

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 79 del 27/02/2024

SETT. 5 - ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E POLITICHE GIOVANILI
BIBLIOTECA COMUNALE

**OGGETTO: RDO PER ACQUISTO LIBRI CD E DVD PER BIBLIOTECA COMUNALE, AGGIUDICAZIONE PER GLI ANNI 2024-2025-2026 ALLA DITTA CL.AN DI MUNDICI SRL E IMPEGNO DI SPESA
CIG: B05EE99160**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il provvedimento sindacale n. 10776-03 del 20 luglio 2022 di proroga della nomina della dott.ssa Orietta Bonazzi, in qualità di Responsabile del 5° Settore – Istruzione, cultura, sport, politiche giovanili;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 5° Settore – Istruzione, cultura, sport, politiche giovanili;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 21 dicembre 2023, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2019-2024 per la Sezione Strategica e al periodo 2024-2026 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 21 dicembre 2023, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2024-2026 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 28 dicembre 2023, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta comunale n.10 del 30 Gennaio 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;

PREMESSO che la Biblioteca comunale necessita di rifornirsi con continuità di libri, cd, dvd, audiolibri e altro materiale a stampa per dare agli utenti un'offerta sempre aggiornata;

CONSIDERATO che il contratto attualmente in essere è scaduto, ragione per cui è necessario procedere al nuovo affidamento;

RICHIAMATI:

- l'articolo 50 , comma 1 lett. b) (per servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore a 140.000 euro) del d.lgs. 36/2023, che stabilisce la seguente procedura per l'affidamento:
b) *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso*

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

ORIETTA BONAZZI il 27/02/2024 10:34:17 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Considerato che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

RICHIAMATA la Circolare del Ministero dei Trasporti 20 novembre 2023, n. 298 "Procedure per l'affidamento ex art. 50 del d.lgs. n. 36/2023 - Chiarimenti interpretativi in merito alla possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie", con la quale viene fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, quali l'RDO, in applicazione dei principi di cui al titolo I della Parte I del Primo Libro del Codice dei contratti;

DATO atto che i beni necessari sono rinvenibili nella piattaforma di approvvigionamento Intercenter con CPV 22113000-5 - Libri per biblioteca;

DATO ATTO che è stata caricata sul portale Intercenter la RDO PI049317-24 aperta a tutti i fornitori con CPV sopra menzionato, denominata FORNITURA DI LIBRI CD E DVD PER BIBLIOTECA COMUNALE, con le seguenti caratteristiche:

- importo a base d'asta 39.000,00 euro iva inclusa se dovuta (indicativamente 13.000,00 euro per anno solare)
- durata della fornitura: dal 25/02/2024 al 31/12/2026 (3 anni)
- aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art. 108 c. 3 D.lgs 36/2023;
- contratto stipulato sul portale Intercenter;
- accettazione obbligatoria da parte dei partecipanti delle condizioni di fornitura allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che a seguito della pubblicazione della RDO PI049317-24 sul portale Intercenter sono pervenute le seguenti offerte :

- Cl.an di Mundici srl (P.IVA 02933200368), con percentuale di ribasso pari a 35,08%
- Leggere srl (P.IVA 02511020162), con percentuale di ribasso pari a 34,55%;

RICORDATO che la fornitura prevede l'affidamento al soggetto economico che presenta la maggiore percentuale di ribasso rispetto al prezzo di copertina di ogni singolo pezzo acquistato, fermo restando che l'aggiudicatario deve fornire materiale fino al raggiungimento dei 39.000,00 euro previsti dalla fornitura;

DATO ATTO che l'offerta con maggior percentuale di ribasso risulta essere quella della ditta Cl.an di Mundici srl con sede in VIALE EMILIO PO, 426 a MODENA p.iva 02933200368;

DATO atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti previsto all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 in quanto è stata attivata una procedura negoziale "di tipo aperto" (senza limiti di operatori);

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

ACQUISITA l'autocertificazione dell'operatore economico ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti generali o speciali di cui all'articolo 94 e segg. del Codice dei contratti pubblici e verificata l'iscrizione al Registro della Camera di Commercio, la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite visione del DURC on line n. INPS_39759392 valido fino al 18/06/2024 e consultato il Casellario ANAC in data 23/02/2024;

RITENUTA congrua la spesa totale per le tre annualità di € 39.000,00 iva inclusa se dovuta;

DATO atto della disponibilità della somma suddetta alla missione 05 programma 02 titolo 1 capitolo n. 1001920240 denominato Acquisti vari per biblioteca comunale sul bilancio pluriennale 2024-2026;

RITENUTO opportuno procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa pari ad € 13.000,00, per ogni annualità del Bilancio pluriennale 2024-2026;

VISTE:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;
- la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 che fissa con decorrenza 1° Gennaio 2024 le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO atto che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

DATO ATTO CHE :

-il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;

- si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula dei contratti e che il presente provvedimento è conforme al Dlgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale.

DATO ATTO che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Dato atto che è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di affidare, a seguito di RDO PI049317-24 aperta a tutti i fornitori, la fornitura di libri cd e dvd per la biblioteca comunale per gli anni 2024-2025-2026 a Cl.an di Mundici srl con sede in VIALE EMILIO PO, 426 a MODENA (p.iva 02933200368), verso il corrispettivo di euro 39.000,00 (indicativamente 13.000,00 euro per annualità) stipulando il relativo contratto sul portale Intercenter;
2. di assumere, a seguito dell'aggiudicazione, i seguenti impegni di spesa secondo le seguenti imputazioni:
 - euro 13.000,00 alla missione 05 programma 02 capitolo 1001920240 "Acquisti vari per biblioteca comunale" sul PEG 2024; impegno 588/2024
 - euro 13.000,00 alla missione 05 programma 02 capitolo 1001920240 "Acquisti vari per biblioteca comunale" sul PEG 2025; impegno 84/2025
 - euro 13.000,00 alla missione 05 programma 02 capitolo 1001920240 "Acquisti vari per biblioteca comunale" sul PEG 2026; impegno 20/2026
3. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nel SIMOG tenuto dall'ANAC e che il relativo CIG è B05EE99160;
4. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 29, del regolamento di contabilità;
6. di dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;
7. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è l'istruttore direttivo bibliotecario Daria Barchi Merlo;
8. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP ;
9. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
10. di disporre che, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto, unitamente agli eventuali allegati, avvenga tramite pubblicazione all'Albo Pretorio del

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Rubiera, 27/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
BONAZZI ORIETTA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)